

四川大学高分子科学与工程学院

教学质量评价和改进工作简报

2026 年 第 04 期（总第 10 期）

四川大学高分子科学与工程学院学科发展科编印

2026 年 7 月 16 日

我院组织开展本科试卷自查工作

2026 年 7 月 16 日，我院对 2025-2026 学年秋季学期的本科试卷归档资料进行检查。教学院长冉蓉教授布置安排相关工作，组织成立了由教学秘书和督导组组成的本科试卷自查小组。

此次试卷自查工作在高分子科学与工程学院科教楼 207 会议室进行。参照高分子科学与工程学院试卷检查内容及基本要求，试卷自查小组对 2025-2026 学年秋季学期试卷归档资料进行了全面检查。主要检查内容包括：1、试卷命题内容、质量、价值取向、难易程度；2、试卷评阅质量检查内容及要求；3、试卷分析报告；4、试卷存档检查内容。检查过程中自查小组及时总结和汇总试卷存在问题，认真填写试卷自查整改情况表，并将自查结果反馈给上课教师。发现的问题主要有：1）少数课程的期末考试试题缺少参考答案；2）极少老师阅卷不规范，使用黑色或蓝色笔阅卷，卷面上无扣分数；3）试卷分析和总体分析不详细，少数试卷评分计分复查人为任课老师本人。最后，自查小组老师对试卷归档要求提出了诸多宝贵建议，主要有：1）对于专业核心课程，学生理应按时上课，考勤不应该作为总成绩的组成，而对于专业选修课程，为鼓励学生积极听课，总成绩中考勤可占一定比例；2）学生的过程考核作业下发给学生本人保存，任课教师不保留归档，试卷资料归档时老师上交每次作业题目即可；3）《学院本科课程考试试卷分析表》应由课程负责人对课程所有学生的试卷进行分析，而不是每个课序号老师分析自己授课学生的试卷；4）阅卷老师在学生答卷上签字统一要求签全名。

考试、考核是教学的重要环节，此次试卷自查部分反映了教师的教学状况，有助于学院对考试试卷命题、批改、归档等工作进行进一步规范及合理管理，促进教学改革，提升学院本科教育质量。



图 1 学院督导老师对试卷资料自查